

Škola: Mateřská škola Velké Popovice, příspěvková organizace Smetanova 393, Velké Popovice	
Bezpečnostní řád mateřské školy	
Č.j.: 85/2025	Účinnost od: 1.9.2025
	Skartační znak: A

1. Všeobecná ustanovení

Úvodní ustanovení

1. Bezpečnostní řád mateřské školy Velké Popovice, příspěvková organizace, Smetanova 393, 251 69 Velké Popovice (dále jen "škola"): upravuje organizační strukturu při pohybu rodičů či jimi pověřených zástupců po budově MŠ, zakazuje vstup cizím osobám a vymezuje kompetence a povinnosti všem pracovníkům školy. Dále vymezuje povinnosti rodičům či jimi pověřených zástupců.
2. Bezpečnostní řád je vytvořen na podnět ministra školství, mládeže a tělovýchovy.
3. Cílem bezpečnostního řádu je posílit bezpečnostní opatření školy proti vstupu cizích osob do budovy a dle svých možností co nejlépe zajistit bezpečnost dětí i zaměstnanců.

2. Organizace bezpečnosti

a) Vchody do budovy

1. Boční vchod je STÁLE UZAMČEN. Používají ho pouze zaměstnanci při vstupu/odchodu, vždy ho uzamknou! Dále ho používá zásobování kuchyně, otevírá vedoucí ŠJ či pověřená kuchařka: pouze známým dodavatelům a po jejich odchodu zodpovídají za jeho řádné uzamčení!
2. Hlavní vchod slouží ke vstupu rodičů či jimi pověřených zástupců a dětí. Cizím osobám je vstup do budovy MŠ ZAKÁZÁN! Pro používání hl. vchodu platí pravidla bezpečnosti: viz níže.

b) Pravidla bezpečnosti školy při vstupu do budovy hlavním vchodem

V rámci zlepšení bezpečnosti se MŠ otevírá pouze v určených časových mezích:

Ráno: **6.30 - 8.00**, školnice je u vstupu v nejexponovanější dobu: 7.30 - 8.00 h. V době od 6.30 – 7.30 h používejte ke vstupu video-telefony. Do 7 h se děti scházejí ve tř. Žlutásků, zvoňte tedy na žluté tlačítko, od 7.00 - 7.30 h jsou děti v patře v jedné ze tříd, zvoňte tedy na modré či zelené tlačítko (zmáčknete-li modré a nikdo se neozve, zvoňte na zelené a naopak). Po obědě: **12.30 - 13.00**, zvoňte na tlačítka v barvě kmenových tříd.

Odpoledne: **15.00 - 16.30**, školnice je u vstupu v nejexponovanější dobu: 15.00 - 15.20 h. Potom jsou děti v případě hezkého počasí na zahradě; při nepříznivém počasí do 16.00 zvoňte na tlačítka svých tříd, (v patře: od 15.30 h v případě, že se nedozvoníte na zelenou třídu zmáčknete modré tlačítko a naopak). Od 16 h jsou všechny děti ve tř. Žlutásků, zvoňte tedy na žluté tlačítko.

PŘI VSTUPU A ODCHODU Z BUDOVY NEVPOUŠTĚJTE ŽÁDNÉ DALŠÍ OSOBY!

PŘI ODCHODU nikdy nedopustíte, aby s Vámi a Vaším dítětem opustilo budovu jiné dítě!

Vstup do budovy mimo tato rozmezí je po domluvě a na zazvonění **POUZE NA ZVONEK ŠKOLNÍK** (kulaté zelené tlačítko), které Vám přijdou osobně otevřít, aby nebyla narušena výchovně vzdělávací práce učitelek ve třídách.

Cizím osobám je vstup do budovy přísně zakázán!

3. Pravidla bezpečnosti – kompetence a povinnosti všech zaměstnanců a rodičů/jimi pověřených zástupců

a) Školnice

Školnice musí dodržovat pravidla bezpečnosti viz. bod 2b.

V době, kdy je budova uzamčená přijde školnice na zazvonění k hlavnímu vchodu. Nevpouští cizí osoby, v případě že jdou za ředitelkou: té se musí otázat a až po jejím souhlasu osobně dovést návštěvu až do její kanceláře. V žádném případě není dovoleno vpouštět neobjednané prodejce či jiné cizí osoby!

V případě, že školnice zaznamenají pohyb cizí osoby po budově, okamžitě ji upozorní na zákaz vstupu cizím osobám a vykážou ji z prostor MŠ/doprovodí až ke dveřím, případně přivolají ředitelku školy či uvědomí polici dle okamžité situace.

b) Ostatní zaměstnanci

Ostatní zaměstnanci budou vždy řádně uzamykat boční vchod, zavírat dveře hlavního vchodu, v případě, že zaznamenají pohyb cizí osoby po budově, okamžitě ji upozorní na zákaz vstupu cizím osobám a vykáží ji z prostor MŠ a vyprovodí ji až ke dveřím. V případě, že je učitelka u dětí, přivolá školnici, aby cizí osobu vyprovodila též až ke dveřím nebo ředitelku školy či musí uvědomit polici dle okamžité situace. Mimo uvedené časy k příchodu či odchodu dětí spolu se zákonnými zástupci: učitelka NIKOMU VIDEO-TELEFONEM NEOTEVÍRÁ, ZVEDNE SLUCHÁTKO A DOPORUČÍ ZAZVONIT NA ZVONEK ŠKOLNIC (kulaté zelené tlačítko).

Kompetencí všech zaměstnanců je:

- upozorňovat rodiče či jimi pověřené zástupce na pozdní příchody či odchody do/z budovy MŠ
- otázat se rodiče, který chce vstoupit do budovy MŠ bez dítěte, proč tak činí a to i v případě, že jde o dobu určenou pro příchod či vyzvedávání dětí

4. Povinnosti rodičů a jimi pověřených zástupců

Rodiče jsou povinni dodržovat pro vstup do budovy MŠ časová rozmezí viz bod 2 b, **při příchodu či odchodu NIKDY NEVPOUŠET ŽÁDNÉ DALŠÍ OSOBY!**

Děti vždy předávat osobně učitelce do třídy.

PŘI ODCHODU v žádném případě zákonný zástupce nedopustí, aby s ním a jeho dítětem opustilo budovu další dítě!

Jestliže rodič opouští budovu po pozdějším příchodu na zazvonění, nikdy nesmí vpustit sám žádnou osobu do budovy, byť ji zná! Mimo určená časová rozmezí je vstup do budovy **POUZE** na zazvonění na kulaté zelené tlačítko, a to pro každého, kdo nemá klíče od hlavního vchodu!

Rodiče se seznámí se zněním bezpečnostního řádu MŠ. Každý rodič bere na vědomí, že je jeho povinností s tímto bezpečnostním řádem seznámit všechny jím pověřené zástupce a že tento řád všichni zúčastnění musí dodržovat, což písemně stvrdí u třídních učitelek!

5. Závěrečná ustanovení

Změny k tomuto bezpečnostnímu řádu byly prodiskutovány na pedagogicko-provozní radě dne 28.8.2025, seznámili se s ním všichni zaměstnanci a nabývá účinnosti od 1.9.2025.

Ve Velkých Popovicích dne 28.8.2025

.....

ředitelka školy